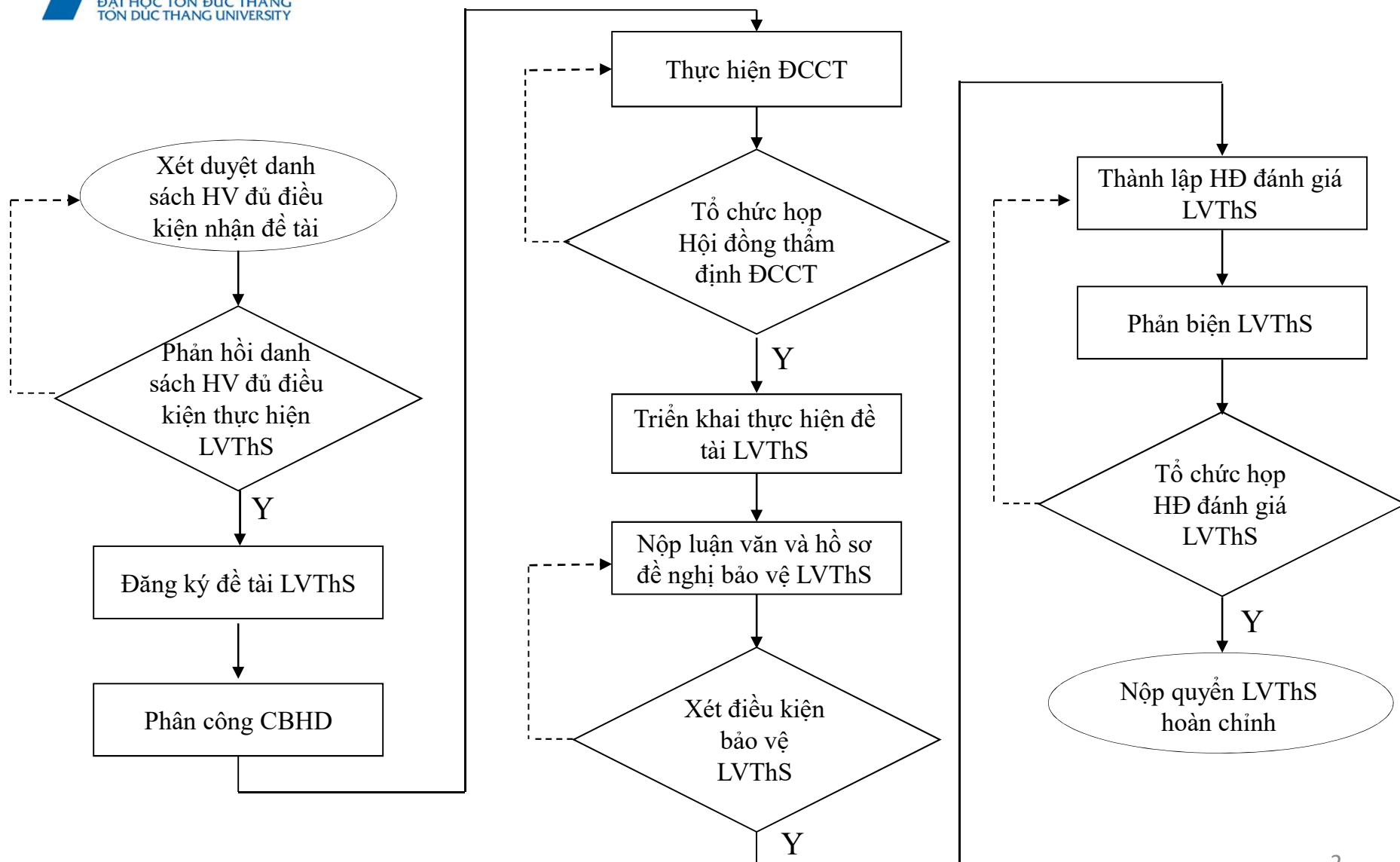




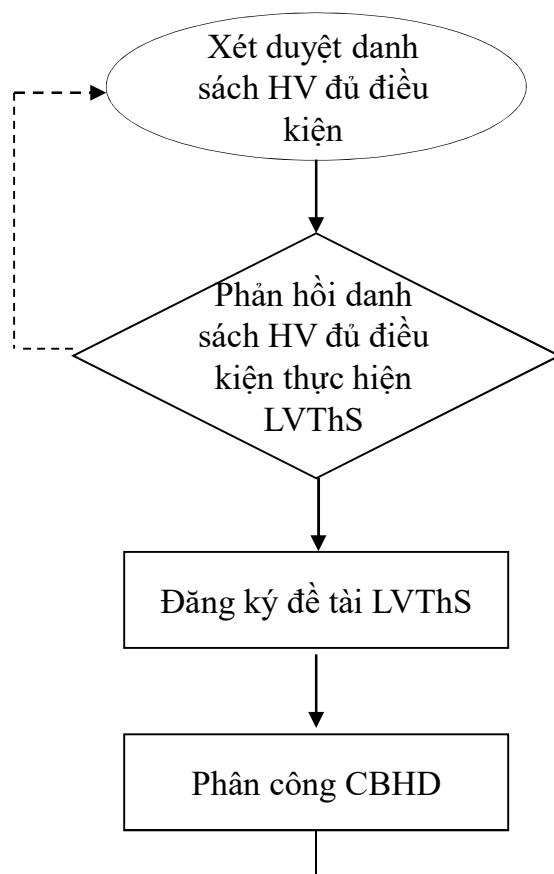
QUY TRÌNH THỰC HIỆN LUẬN VĂN THẠC SĨ

PHÒNG SAU ĐẠI HỌC
TRƯỜNG ĐẠI HỌC TÔN ĐỨC THẮNG

QUI TRÌNH LUẬN VĂN THẠC SĨ

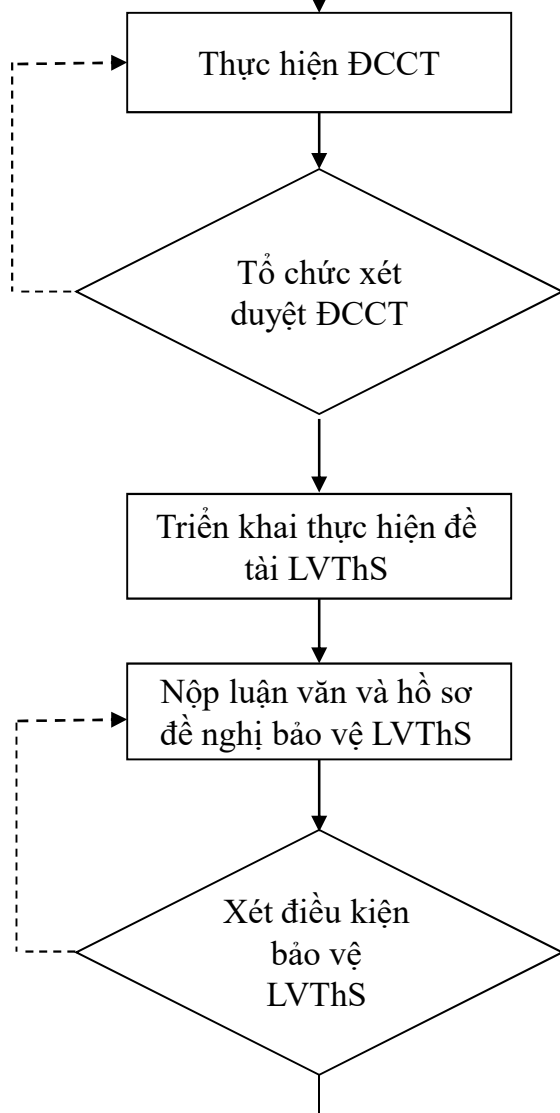


QUI TRÌNH LUẬN VĂN THẠC SĨ



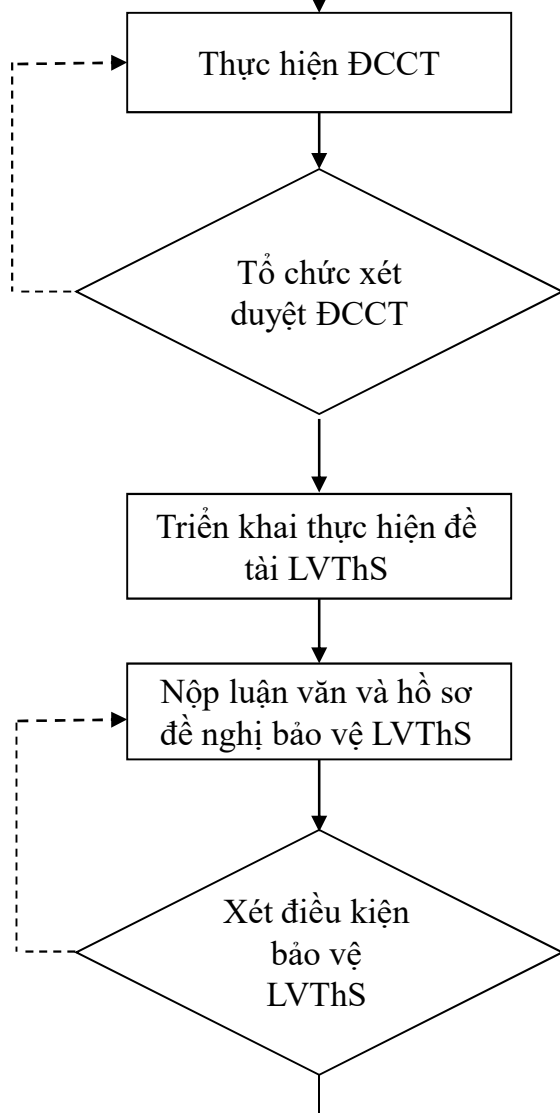
Nội dung	Bắt đầu	Kết thúc	Biểu mẫu
P.SDH xét học viên đủ điều kiện nhận LVThS	01/06/2019	05/06/2019	
Học viên nộp Phiếu đăng ký tên đề tài LVThS tại Khoa/Viện	08/06/2019	19/06/2019	Phiếu đăng ký tên đề tài
Học viên đóng phí LVThS theo thông báo của P.Tài chính	24/06/2019	27/06/2019	
Khoa/Viện phân công CBHD và giao đề tài	22/06/2019	01/07/2019	

QUI TRÌNH LUẬN VĂN THẠC SĨ



Nội dung	Bắt đầu	Kết thúc	Biểu mẫu
HV thực hiện ĐCCT theo hướng dẫn của CBHD	01/07/2019	31/08/2019	Nhật ký thực hiện LVThS
HV nộp 03 quyển ĐCCT + Đơn đề nghị bảo vệ ĐCCT	03/09/2019	06/09/2019	Đơn đề nghị bảo vệ ĐCCT LVThS
HV bảo vệ ĐCCT theo lịch	12/09/2019	21/09/2019	
HV chỉnh sửa ĐCCT hoặc bảo vệ lại ĐCCT theo kết luận của hội đồng	23/09/2019	28/09/2019	Đơn đề nghị thay đổi hạn thực hiện LVThS
HV thực hiện LVThS	01/07/2019	31/12/2019	

QUI TRÌNH LUẬN VĂN THẠC SĨ

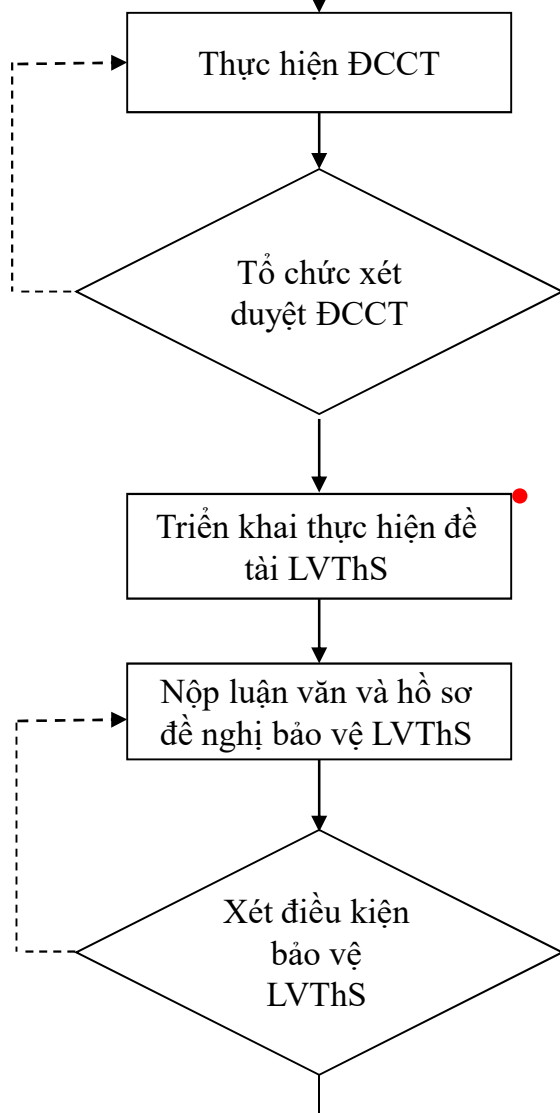


Nội dung	Bắt đầu	Kết thúc	Biểu mẫu
TH không hoàn thành LVThS đúng tiến độ, HV phải gia hạn thực hiện LVThS	01/11/2019	15/11/2019	Đơn đề nghị thay đổi gia hạn thực hiện LVThS

• Gia hạn thực hiện LVThS:

- Đơn xin gia hạn (có xác nhận của CBHD) kèm Nhật ký LVThS gửi Khoa/Viện,
- Thời gian gia hạn thực hiện LVThS không quá **03 tháng**,
- Đơn xin gia hạn phải nộp **ít nhất 30 ngày** trước thời hạn hoàn thành và nộp LVThS.

QUI TRÌNH LUẬN VĂN THẠC SĨ



Nội dung	Bắt đầu	Kết thúc	Biểu mẫu
HV upload file LVThS lên hệ thống kiểm tra đạo văn	31/12/2019	04/01/2020	http://khoaluan.tdt.edu.vn
HV nộp 05 quyển LVThS hoàn chỉnh, hồ sơ đề nghị bảo vệ LVThS tại Khoa/Viện	31/12/2019	04/01/2020	Đơn đề nghị được bảo vệ luận văn thạc sĩ

Điều kiện bảo vệ LVThS:

- Hoàn thành đạt yêu cầu tất cả các học phần ($\geq 5.5/10$);
- Đạt chuẩn đầu ra Ngoại ngữ theo quy định;
- Chứng chỉ Triết học Mác-Lênin;
- Tham gia chuyên đề “Trích dẫn khoa học”;
- Kết quả kiểm tra đạo văn theo quy định;
- Được CBHD đồng ý cho phép bảo vệ trước HĐ đánh giá LVThS;
- Đạt yêu cầu về hình thức trình bày LVThS.

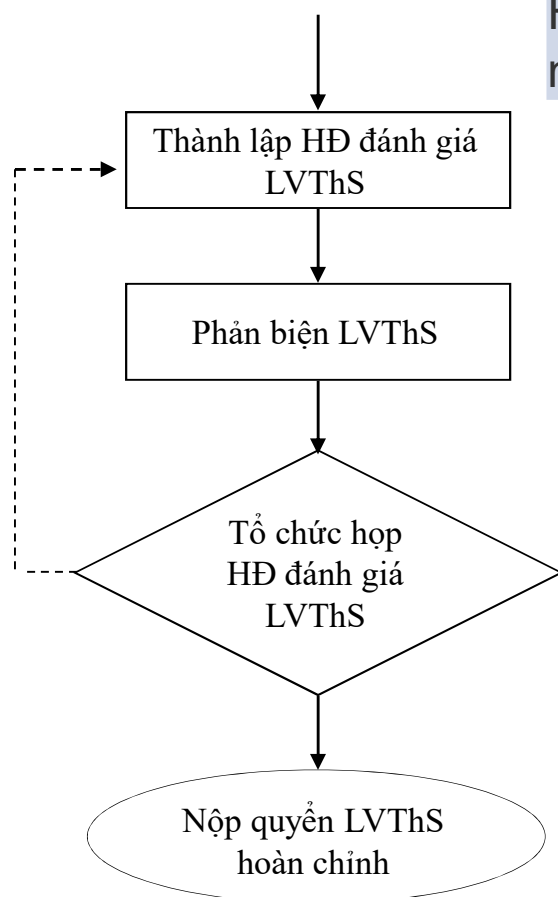
QUI TRÌNH LUẬN VĂN THẠC SĨ

Nội dung	Bắt đầu	Kết thúc	Biểu mẫu
HV bảo vệ LVThS theo lịch mà Khoa/P.SĐH thông báo	03/02/2020	15/02/2020	

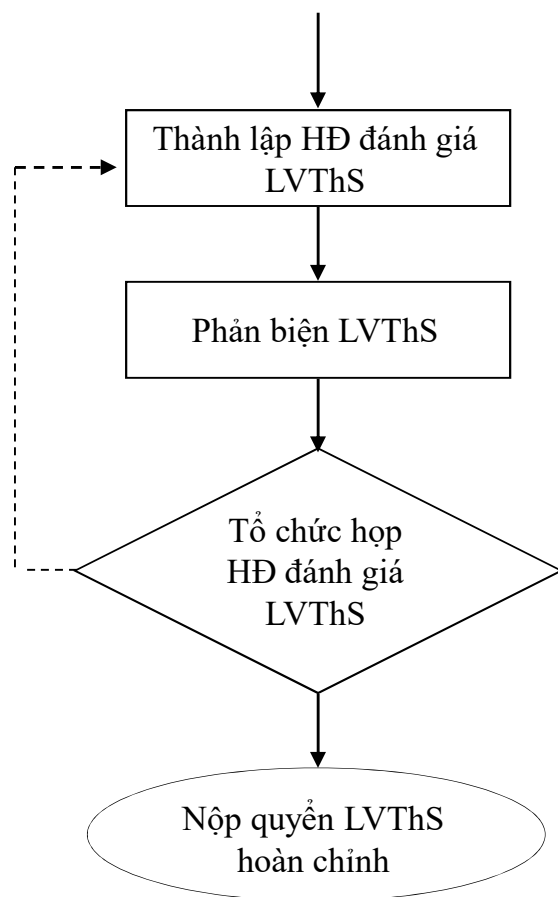
Điểm đạt của LVThS: $\geq 5.5/10$

• **Hồ sơ bảo vệ LVThS + tốt nghiệp:**

- Đơn đề nghị bảo vệ LVThS (có xác nhận của CBHD);
- Phiếu nhận xét của CBHD;
- Bản sao bài báo đăng trên tạp chí chuyên ngành (nếu có);
- 01 lý lịch khoa học (theo biểu mẫu);
- 01 bản photo bằng tốt nghiệp đại học;
- 01 bản photo bằng điểm tốt nghiệp đại học;
- 01 bản photo chứng chỉ Triết học Mác – Lênin;
- 01 bản photo chứng chỉ Anh văn;
- 01 bảng điểm tích lũy (P.SĐH cấp);
- 02 tấm ảnh 3x4.



QUI TRÌNH LUẬN VĂN THẠC SĨ



Nội dung	Bắt đầu	Kết thúc	Biểu mẫu
HV chỉnh sửa nội dung LVThS theo góp ý của HĐ đánh giá LVThS; Quyền LVThS phải được GVHD, CBPB1, CBPB2 và Chủ tịch HĐ ký xác nhận trên Phiếu xác nhận chỉnh sửa LVThS	17/02/2020	29/02/2020	Hướng dẫn trình bày luận văn thạc sĩ (QĐ 125) Phiếu chỉnh sửa LVThS
HV nộp 01 quyển LVThS (bìa simili xanh dương, chữ mạ vàng) và 01 đĩa CD cho Thư viện kèm Phiếu chỉnh sửa LVThS	02/03/2020	07/03/2020	

Lưu ý:

- Thời gian của kế hoạch LVThS là dự kiến;
- HV chỉnh sửa LVThS và nộp sớm để kịp đợt tốt nghiệp tháng 09/2019.

QUI TRÌNH LUẬN VĂN THẠC SĨ

Nội dung	Thời gian
Thực hiện Luận văn Thạc sĩ	06 tháng
+ <i>Thực hiện Đề cương chi tiết</i>	<i>02 tháng</i>
Gia hạn thực hiện LVThS	03 tháng
Chỉnh sửa LVThS sau bảo vệ	01 tháng

**Được tham gia bảo vệ LVThS lần 02, không cho phép bảo vệ LVThS lần 3.*

THÔNG BÁO

- Cập nhật thông tin học viên trên Cổng thông tin học viên;
- Đăng ký học phần đúng hạn;
- Đóng học phí theo thông báo của P.TC;
- Thường xuyên xem thông báo trên website P.SĐH, kiểm tra email.

THANK YOU!

